

# 平均販売価額等算定に 係る事務処理の手引

令和3年11月

独立行政法人 農畜産業振興機構

(2) 商業協同組合が取扱う指定野菜については、会員コードを農協コードとして取扱う際に、会員コードの頭に必ずイニシャルを入れて下さい。

### 3. 仕切データの照合及び修正依頼

(1) 機構は、ベジフルネット等で収集したデータを、マスターに事前に設定した条件により、事業の対象となるものだけに絞って作成した概算データ（仕切書一覧表 概算（明細）（別表16）及び同（農協毎 集計）（別表17））を、付属資料（別表18）及び農協別出荷実績一覧表（概算）（別表19）とともに毎月6日頃、登録出荷団体等に送付します。登録出荷団体等は、送付を受けた概算データと出荷実績とを照合し、修正が必要な場合にはその結果を、帳票作成ツール（附録14ページ）に入力し修正データとして出力する、又は、仕切データ照合表（旧様式）（別表20）に記載する方法により、報告期限（修正データによる報告の場合は概算データ送付から2週間後程度、仕切データ照合表（旧様式）による報告の場合は概算データ送付から1週間後程度）までに機構に報告して下さい。

(2) 機構は、ベジフルネットデータについて、基本的には、登録出荷団体等から卸売会社に報告され、照合月5日までに入力された照合月の前月の売立て分の赤黒訂正データを、概算データに反映して処理します。従って、6日以降に照合月の前月のデータの赤黒訂正があった場合には、赤黒訂正が概算データに反映されませんので、照合時に仕切データの修正処理を行っていただきますよう、照合の際、注意して下さい。

(3) 修正データの作成には、帳票作成ツール（附録）を利用して下さい。帳票作成ツールから出力される修正データ、又は、仕切データ照合表（旧様式）により修正処理を要する仕切データを機構に報告する際は、機構でデータの内容を確認できるように該当する仕切書の写しを添付して下さい。なお、仕切書一覧表がすべて正しい場合でも、メール等に「全データ適正」と記載して報告して下さい。

なるべく報告期限までの提出をお願いします。やむを得ない理由により、報告期限に間に合わない場合は、機構の担当者にご一報いただけますようお願いいたします。

### 4. マスター類の整備

マスターとは、ベジフルネット上の売買データから事業対象データを抽出するための条件のことです。表2にマスターの種類と主な登録内容を掲載しました。登録出荷団体等は、

(1) 農協マスターと (2) 加入農協一覧表を必ず設定する必要があります。(3) 規格外品マスター、(4) 荷姿マスター及び (5) 無印マスターについては、必要に応じて設定してくだ

さい。マスターに変更等が生じた場合や、新規のマスター登録を行う場合は、対象出荷期間の開始前を目安として、機構に報告用紙（別紙様式1）を提出して下さい。

**表2 マスターの種類と主な登録内容**

マスターの種類	項目	主な登録内容	マスターリスト(凡例)	提出書類様式
(1) 農協マスター	産地区分 集計方法	指定産地内の農協コードを登録し、農協コード毎に産地区分と集計方法（本所又は支所集計の別）を登録。	別表2	別紙様式1 別表3
(2) 加入農協一覧表	加入 未加入	農協マスターに登録した農協を、対象市場群別に、交付対象とするか、交付対象としないかについて、仕分けする。	別表4	別紙様式2 (2月申込時は、 別紙様式1) 別表5
(3)-① 規格外品マスター (等級)	等級	C、D、イタミ、キリ等の等級を規格外とする。	別表7	別紙様式1 別表9 別表9-参考 出荷規格表
	階級	2L以上、2S以下等の一定以上・以下の階級を規格外とする。		
(3)-②規格外品マスター (個数表示)	個数表示	段ボール等に定数詰めの場合、ある一定の個数以上・以下のものを規格外とする。	別表8	
(3)-③ 規格外品マスター (量目)	量目	特定の量目を規格外とする。		
(4) 荷姿マスター	荷姿	パック、ネット等規格外品に該当する荷姿を規格外とする。	別表10	別紙様式1 別表11
(5) 無印マスター		仕切データの当該野菜区分に係る明細行のうち、一部の明細行において、等級欄及び階級欄の両方が空欄の場合、概算処理において暫定的に規格品として集計されるが、これを例外的に規格外品として集計させるようにする。	別表12	別紙様式1 別表13

### (1) 農協マスター

農協マスターは、野菜指定産地内の農協を登録し、農協別・業務区分別・産地区分別に出荷実績を集計する際の重要なものです（別表2、3）。このマスターが登録出荷団体等からの届出に基づき適正に設定されていないと、概算処理及び先行確定処理の際、正確な出荷実績を集計することができませんので、ご注意ください。

農林水産省告示による野菜指定産地の指定（新規指定・区域変更（拡大・縮小）・指定

解除)があった場合又は同省から産地の区分の確定結果の通知があった場合には、農協マスターの新規設定又は一部変更(削除含む。)の有無について、機構より確認を依頼しますので、登録出荷団体等は速やかに、指定産地内の未加入農協を含む農協に集計方法等の確認を行い、指定又は通知の対象となった対象野菜の対象出荷期間の開始前までに、別紙様式1及び別表3を機構に提出して下さい。(新規設定も変更も不要の場合であっても別紙様式1の提出は必要です。)

農協合併等により農協コードの変更等が行われる場合には、当該農協が出荷を行う対象出荷期間の開始前までに、マスターの変更届(別紙様式1と別表3(合併 記載例))を機構に提出して下さい。

また、新規に交付予約の申込を行った場合には、当該交付予約に係る業務区分の対象野菜について、農協マスターの設定が正しく行われているか、最新の農協マスターリストと突合して確認してください。新規設定又は変更(削除含む。)の必要があれば、別紙様式1及び別表3を、当該対象野菜の対象出荷期間の開始前までに、機構に提出して下さい。

## (2) 加入農協一覧表

平均販売価額の計算は、野菜指定産地内における全ての農協(後述の未加入農協を含む。)の出荷数量・販売金額を使用しますが、価格差補給交付金等の計算は、加入農協(交付の対象とする農協)の出荷数量に限定して行うため、算定システム上で、加入農協と未加入農協(交付の対象としない農協)とを区別する必要があります。このため、登録出荷団体等において、加入農協一覧表(別表4)を農協別・対象市場群別に設定し、機構に提出して下さい。この加入農協一覧表において未加入農協として登録された農協の仕切データには、概算処理を行った時点で未加入農協のサイン「M」が入ります。

交付予約の各申込期限後、機構が加入農協一覧表を出力し、登録出荷団体等に送付しますので、加入農協の欄に○が記載され、未加入農協の欄に×が記載されているかを確認して下さい。訂正が必要な場合は、加入農協一覧表を朱書で訂正し、別紙様式2とともに返送して下さい。特に、登録出荷団体等が新規に交付予約の申込みを行った業務区分については、加入状態(○)になっていますので、確認の上、未加入農協があれば訂正(×に変更)の報告をして下さい。交付予約の申込み時以外に、加入・未加入農協の変更をする場合は、未加入農協設定届(別表5)を提出して下さい。一度未加入で設定した農協については、申し出がない限り翌年度以降も未加入となり、概算処理の時点で非交付対象数量として集計されますので、確認の際はご留意下さい。

なお、加入農協一覧表から特定の農協の表示を削除したい場合には、農協マスターの修正の届出も必要となります。(詳細については、別表5の記載注意を参照ください。)

### (3) 規格外品マスター

平均販売額の算定対象となる野菜は、対象野菜の規格（参考2）に適合するものであることと定められています。登録出荷団体等が利用している出荷規格と対象野菜の規格と見比べ合わないものは、規格外品マスターに設定いただく必要があります。

概算処理時に規格外品として振り分けますので、設定することで毎月の照合作業を軽減することができます。規格品マスターには、以下の①～⑤があります。

#### ① 規格外品マスター（等階級）

規格外品マスター（等階級）は、登録出荷団体等の出荷規格の中で、対象野菜の規格に合わない等級、階級を設定することで、概算処理時に規格外品として振り分けます（別表7参照）。

#### ② 規格外品マスター（個数表示）

規格外品マスター（個数表示）は、箱内の数量（個数）の大小で規格外品の判定を行います。例えば、ダンボール等に定数詰めで出荷する場合、1箱に一定の個数以上、あるいは一定の個数以下の野菜が入っているものを規格外とする設定を行うことができます（別表8）。

#### ③ 規格外品マスター（量目）

規格外品マスター（量目）は、特定の量目のものを登録することで、規格外とする設定を行うことができます（別表8）。

#### ④ 荷姿マスター

荷姿マスターは、対象野菜の規格に定められた包装形態以外のものを、設定することで規格外と判定するマスターです（別表10）。

#### ⑤ 無印マスター

「無印」とは、仕切データの明細行において、等級欄・階級欄が両方とも空欄になっている状態をいいます（等級欄又は階級欄のいずれか一方に入力があれば、もう一方の欄が空欄であっても「無印」には該当しません。）。仕切データに野菜区分が同一の明細行が複数あり、そのうち一部の明細行が無印である場合を「一部無印」といい、概算データ作成処理の際、規格品として集計・表示されます。

無印マスターは、概算データ作成処理の際、「一部無印」の場合における無印の明細行の出荷実績を、規格外品として扱わせるためのマスターです。「一部無印」におけるデータを規格外品として扱わせたい場合には、無印マスターの設定届（別表12）を提出してください。

また、仕切データに野菜区分が同一の明細行が複数あり、そのすべての明細行が無印の場合（以下「全無印」という。）には、当該無印の明細行を規格外品として集計する仕様になっていますので、無印マスターを設定する必要はありません。

なお、マスター類に関する機構からの確認依頼は表3のとおりで、毎年度末の3月に、登録出荷団体等に、現行のマスター類を送付しますので、ご確認をお願いします。道府県や登録出荷団体等の出荷規格が変更になった場合には、新たな出荷規格表も提出して下さい。

表3 マスター類に関する機構からの確認依頼

問合せ項目	確認事項	照会時期 ※時期は多少前後します	報告書様式
① 農協マスター及び規格外品マスター等の確認について	新年度事業に向けて、現行の農協マスター及び規格外品マスター等に変更の必要がないか確認して下さい。	3月	別紙様式1
② 農協コード表の確認について	農協コード表の作成に当たり、4月変更分を含めて農協コードの確認して下さい。	3月	別紙様式3
③ 野菜指定産地における出荷組織実態調査について	農協合併等により指定産地外の区域を含む農協について、当該区域からの出荷実態の確認して下さい。	3月	別紙様式4
④ 野菜指定産地の指定に伴う農協マスターの確認について	指定産地の指定に伴う農協マスターの変更の有無を確認して下さい。	3月及び指定（新規指定・区域変更・指定解除）の都度	別紙様式1
⑤ 産地区分の変更に伴う農協マスターの確認について	産地区分の変更に伴う農協マスターの変更の有無を確認して下さい。	3月及び産地区分の確定結果の通知の都度	別紙様式1
⑥ 加入農協一覧表の確認について	農協別、業務区分別の加入（交付対象）「○」、未加入（交付対象としない）「×」について確認して下さい。	交付予約申込の都度（申込期限後）	別紙様式2 （2月申込時は、別紙1）
⑦ 指定野菜の対象出荷期間の重複に伴う処理について	重複期間の出荷実績をどちらの野菜区分で集計するかを確認して下さい。	変更時	別紙様式6

(別紙様式1)

## 報告用紙

令和 年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
野菜業務部 交付業務課 御中

登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_  
所属部課 \_\_\_\_\_  
回答者氏名 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_

### マスター等の確認について（令和〇〇年〇月変更分）

このことについて、下記のとおり報告します。

#### 記

マスターの種類	① 相違ありません。	② 一部変更します。	③ 新規設定します。
1 農協マスター			
2 規格外品マスター（等階級）			
3 規格外品マスター（量目）			
4 規格外品マスター（個数表示）			
5 荷姿マスター			
6 無印マスター			
7 加入農協一覧表			

- 1 該当欄に○印をつけて下さい。
- 2 ②及び③の場合は、変更内容を添付して下さい。

別表 2

農協コードは7桁以内。登録出荷団体単位で桁数が統一されている。

農協マスターリスト

対象野菜の種別ごとに、集計区分、産地区分を設定する。

〇〇〇〇年〇月〇日作成  
〇〇〇〇年〇月〇日時点

当該リストに表示される内容が、いつの時点における設定であるかを示す。

団体コード ①	農協コード ②	出荷団体名 ③	農協名 ④	TBLNo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	農協コード /本所 ⑥	適用期間 開始日 終了日	
					春 キャベツ	夏 キャベツ	冬 キャベツ	夏 きゅうり	冬 きゅうり	春 だいこん	夏 だいこん	秋 だいこん	たま ねぎ	夏 トマト	冬 トマト	夏 なす	冬 なす	春 にんじん	秋 にんじん	冬 にんじん	春 ねぎ	夏 ねぎ	秋 ねぎ	春 はくさい	夏 はくさい	秋 はくさい	ば れいしょ	夏 ピーマン	冬 ピーマン	春 れんそう	夏 れんそう	秋 れんそう	冬 れんそう			
〇〇〇〇	10000	〇県本部	××××	集計 産地	1			1					1							1														10000	2021/04/01	
	10100		△△△△	集計 産地	1			1					1																						10000	
	10200		◎◎◎◎	集計 産地	1			1					2							1						1								10000		
	10300		◇◇◇◇	集計 産地	1																														10000	
	10400		□□□□	集計 産地																															10000	2021/10/31
	20000		1111	集計 産地																															20000	
	20100		2222	集計 産地																															20000	
	30000		ABCD	集計 産地					1			1						1																	30000	
	30100		EFGH	集計 産地						1		1							2							1									30000	
				集計 産地																																

集計欄に1又は2が入っている場合は、当該対象野菜の指定産地であることを示す。

1 は、概算データ作成又は先行確定データ作成の処理実行時に、当該農協の出荷実績を、⑥の農協本所コードで集計する(仕切データ又は修正データの農協コードを本所コードに置き換える処理を行う)ことを示す。  
2 は、概算データ作成又は先行確定データ作成の処理実行時に、当該農協の出荷実績を、②の農協支所コードで集計することを示す。

産地欄が1の場合は産地区分Ⅰ、2の場合は産地区分Ⅱ、3の場合は産地区分Ⅲを示す。

適用期間開始日  
(当該農協の⑤の設定の適用を開始させる日)  
※上段に表示  
※⑤の新規設定又は変更を行ってから半年以内の時点を指定して当該リストを出力した場合に表示される。

適用期間終了日  
(当該農協の⑤の設定の適用を終了させる日。適用期間終了日(同日含む)までは当該設定が適用される。)  
※下段に表示  
※適用期間終了日をシステム上設定後、適用期間終了日までの間、表示さ

農協マスターの設定内容を、概算データ作成又は先行確定データ作成の処理に反映させるためには、当該設定の適用期間開始日から適用期間終了日までの間に、売立日が属している必要があります。



別表3

農協マスター設定届

登録出荷団体等名

登録出荷団体等コード(4桁)

届出日:令和 年 月 日

農協コード (7桁以内)	農協名 (全角15文字以内)		指定産地テーブル																本所等集計 コード番号 (7桁以内)														
			春 キャベツ	夏 キャベツ	冬 キャベツ	夏 きゅうり	冬 きゅうり	秋 さといも	春 だいこん	夏 だいこん	秋 だいこん	たま ねぎ	夏 トマト	冬 トマト	夏 なす	冬 なす	春 にんじん	秋 にんじん		冬 にんじん	春 ねぎ	夏 ねぎ	秋 ねぎ	春 はくさい	夏 はくさい	秋 はくさい	ば れいしょ	夏 ピーマン	冬 ピーマン	ほ うれんそう	春 レタス	夏 レタス	冬 レタス
	漢字正称		集計																														
	カナ名称		産地																														
	漢字正称		集計																														
	カナ名称		産地																														
	漢字正称		集計																														
	カナ名称		産地																														
	漢字正称		集計																														
	カナ名称		産地																														
	漢字正称		集計																														
	カナ名称		産地																														
	漢字正称		集計																														
	カナ名称		産地																														

適用開始日 令和 年 月 日

記入上の注意: 1)集計テーブル欄は、右の本所等で集計する場合は「1」、左の支所等で集計する場合は「2」、指定産地でない場合は空欄として下さい。  
 2)従前のテーブルを変更する場合は、変更前の農協マスターリストを朱書により訂正し、本表に「別紙のとおり」と記載して提出して下さい。

別表3(記載例)

農協マスター設定届

登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_

登録出荷団体等コード(4桁) \_\_\_\_\_

届出日:令和 年 月 日

農協コード (7桁以内)	農協名 (全角15文字以内)		指 定 産 地 テ ー ブ ル																				本所等集計 コード番号 (7桁以内)													
			春キ ャベツ	夏秋 キ ャベツ	冬キ ャベツ	夏秋 き ゅ う り	冬春 き ゅ う り	秋 冬 さ と い も	春 だ い こ ん	夏 だ い こ ん	秋 冬 だ い こ ん	た ま ね ぎ	夏秋 ト マ ト	冬春 ト マ ト	夏 秋 な す	冬 春 な す	春 夏 に ん じ ん	秋 に ん じ ん	冬 に ん じ ん	春 ね ぎ	夏 ね ぎ	秋 冬 ね ぎ		春 は く さ い	夏 は く さ い	秋 冬 は く さ い	ば れ い し よ	夏 秋 ピー マ ン	冬 春 ピー マ ン	ほ う れ ん そ う	春 レ タ ス	夏 秋 レ タ ス	冬 レ タ ス			
10100	漢字正称		集計																																1	10100
	カナ名称		産地																																1	
20000	漢字正称		集計				1																												20000	
	カナ名称		産地			2																														
20001	漢字正称		集計				1																												20000	
	カナ名称		産地			2																														
	漢字正称		集計																																	
	カナ名称		産地																																	
	漢字正称		集計																																	
	カナ名称		産地																																	
	漢字正称		集計																																	
	カナ名称		産地																																	
	漢字正称		集計																																	
	カナ名称		産地																																	

適用開始日 令和 年 月 日

記入上の注意: 1)集計テーブル欄は、右の本所等で集計する場合は「1」、左の支所等で集計する場合は「2」、  
指定産地でない場合は空欄として下さい。  
2)従前のテーブルを変更する場合は、変更前の農協マスターリストを朱書により訂正し、本表に  
「別紙のとおり」と記載して提出して下さい。

別表3(削除記載例)

農協マスターリスト

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日作成  
 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日時点

団体コード	農協コード	出荷団体名	農協名	TBLno	指定産地テーブル																									農協コード /本所	適用期間			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	30	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28
〇〇〇〇	10000	〇県本部	集計		+																												10000	〇〇〇〇/〇〇/〇〇
	11111		産地		+																													
			集計		+																													
			産地		+																													
			集計																															
			産地																															
			集計																															
			産地																															
			集計																															
			産地																															
			集計																															
			産地																															
			集計																															
			産地																															

削除する農協コードを  
朱書きで訂正

削除する農協名  
を朱書きで訂正

削除する集計コード、集計キー  
及び産地キーを朱書きで訂正

適用終了日: 2021年3月31日

現行の設定をいつまでシステム上(概算処理及び先行確定処理に)適用させるか、希望の年月日を西暦で記載してください。

別表3(合併記載例)

農協マスターリスト

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日作成  
 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日時点

団体コード	農協コード	出荷団体名	農協名	TBLNo	指定産地テーブル																													農協コード /本所	適用期間 開始日 終了日	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	30	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			29
					春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ	春 キ ャ ベ ツ	夏 キ ャ ベ ツ	秋 キ ャ ベ ツ	冬 キ ャ ベ ツ		

〇〇〇〇	10001	〇県本部	〇〇(■●)集計		1	合併前の農協名(■●マチ)を朱書きで訂正し、合併後の新しい農協名(〇〇(■●))を記入して下さい。																													10000	
	11111		■●マチ産地		1																														11111	
	10002		〇〇(△△)集計		1																														10000	
	22222		△△産地		1																														22222	
	10000		〇〇産地		1																														10000	
合併前の農協コード(22222)を朱書きで訂正し、合併後の新しい農協コード(10002)を記入して下さい。																																				
合併前の集計コード(11111)を朱書きで訂正し、合併後の新しい集計コード(10000)を記入して下さい。																																				
合併後新たにできた農協に係る農協コード(10000)、農協名(〇〇)、指定産地テーブル(夏秋きゅうり)及び集計コード(10000)を記入して下さい。																																				
適用開始日: 2021年4月1日						当該設定をいつからシステム上(概算処理及び先行確定処理に)適用させるか、希望の年月日を西暦で記載して下さい。																														

(別紙様式2)

## 報告用紙

令和 年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構  
野菜業務部 交付業務課 御中

登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_  
所 属 部 課 \_\_\_\_\_  
回 答 者 氏 名 \_\_\_\_\_  
電 話 番 号 \_\_\_\_\_

### 加入農協一覧表の確認について（令和〇年〇月申込分）

このことについて、下記のとおり報告します。

#### 記

マスターの種類	③ 相違あり ません。	④ 一部変更 します。	③ 新規設定 します。
加入農協一覧表			

- 1 該当欄に○印をつけて下さい。
- 2 ②及び③の場合は、変更内容を添付して下さい。

別表 4

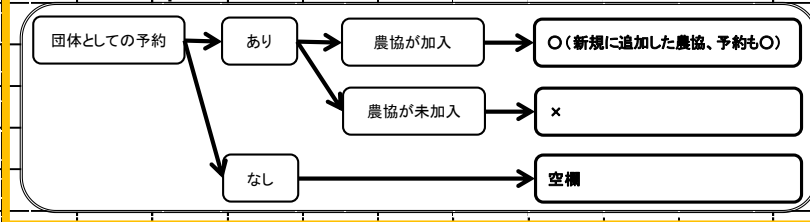
加入農協一覧表(〇月申込み)

〇〇〇〇年〇月〇日作成  
〇〇〇〇年〇月〇日時点

登録出荷団体等 ①	対象野菜(出荷期間別)		農協名 ④	農協コード		品名コード ⑦	加入市場名 ⑧										適用期間				
	業務区分②	野菜名称③		支所⑤	本所⑥		全国	北海道	東北	関東	北陸	東海	近畿	中国	四国	九州	沖縄	開始	終了		
××〇1 全農〇県本部	01410	夏秋キャベツ 7/1~10/31	×××××	10000	10000			○	○	○	×	○									
			〇〇〇〇〇	10100	10000			○	○	○	×	○									
			●●●●●	10200	10000			○	○	○	×	○									
			◎◎◎◎◎	10300	10000			○	○	○	×	○									
			◇◇◇◇◇	10400	10000			○	○	○	×	○									
			◆◆◆◆◆	10500	10000			○	○	○	×	○									
			□□□□□	10600	10000			○	○	○	×	○									
	02410	夏秋きゅうり 7/1~9/30	■ ■ ■ ■ ■	20000	20000																
			△△△△△	20100	20000																
			ABCDE	30000	30000																
		FGHIJ	30100	30000																	
		▲▲▲▲▲	40000	40000																	
		▽▽▽▽▽	40100	40000																	
	05010	たまねぎ 8/1~12/31	▼▼▼▼▼	40200	40000																
		※※※※※	40300	40000	36610																
		△△△△△	40400	40000																	

機構で設定している業務区分コード

農協マスターで設定している農協コード(支所、本所)で入る。



×の未加入農協の出荷実績数量は、平均販売価額の算定には含まれるが、「価格差補給交付金等交付予定額」算定の出荷実績数量から除外される。

品名コードを限定して設定することも可能です。

- ・加入農協一覧表には、交付予約している業務区分の情報のみが表示されます。
- ・当該農協(④)が登録出荷団体(①)に委託して、又は、登録生産者(①)が直接に、価格差補給交付金等の交付の対象となる出荷を行う対象市場群の市場ブロック欄には〇、それ以外の市場ブロック欄には×が表示されている必要があります。(このような表示になっていない場合は、修正する必要がありますので、ご連絡ください。)
- ・登録出荷団体等(①)が交付予約をしていない市場ブロック欄は空欄で表示されます。

別表5

未加入農協設定届

届出日: 令和 年 月 日

登録出荷団体等	対象野菜(出荷期間別)		農協名	農協コード		品名コード	加入市場名										
	業務区分	野菜名称		支所	本所		全国	北海道	東北	関東	北陸	東海	近畿	中国	四国	九州	沖縄

記載注意: 加入市場名欄は、対象市場群の市場ブロックを意味する欄です。  
 登録出荷団体等が交付予約をしている市場ブロック欄のうち、各農協が登録出荷団体に委託して、又は、登録生産者が直接に、価格差補給交付金等の交付の対象としない出荷を行う市場ブロック欄に×を記入して下さい。  
 新たに追加となった農協は、初期設定では、登録出荷団体が予約しているすべての市場ブロック欄が加入(○)の設定となっています。修正の必要がないか必ずご確認下さい。  
 ※登録出荷団体等が交付予約をしていない市場ブロック欄については、記入不要です。  
 ※加入農協一覧表から農協を削除するには、農協マスターの修正が必要です。農協マスターの設定届及び修正箇所を朱書した農協マスターリストを提出して下さい。

別表5(修正例)

加入農協一覧表(〇月申込み)

〇〇〇〇年〇月〇日作成

〇〇〇〇年〇月〇日時点

登録出荷団体等 ①	対象野菜(出荷期間別)		農協名 ④	農協コード		品名コード ⑦	加入市場名 ⑧										適用期間				
	業務区分②	野菜名称③		支所⑤	本所⑥		全国	北海道	東北	関東	北陸	東海	近畿	中国	四国	九州	沖縄	開始	終了		
××01 全農〇県本部	01410	夏秋キャベツ 7/1~10/31	×××××	10000	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×				
			〇〇〇〇〇	10100	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×			
			●●●●●	10200	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×		
			◎◎◎◎◎	10300	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×		
			◇◇◇◇◇	10400	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×		
			◆◆◆◆◆	10500	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×		
			□□□□□	10600	10000			×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×		
〇2410	夏秋きゅうり 7/1~9/30	■ ■ ■ ■ ■	20000	20000																	
		△ △ △ △ △	20100	20000																	
		ABCDE	30000	30000																	
		FGHIJ	30100	30000																	
		▲ ▲ ▲ ▲ ▲	40000	40000																	
		▽ ▽ ▽ ▽ ▽	40100	40000																	
〇5010	たまねぎ 8/1~12/31	▼ ▼ ▼ ▼ ▼	40200	40000		〇															
		※ ※ ※ ※ ※	40300	40000	36610	〇															
		△ △ △ △ △	40400	40000		〇															

夏秋キャベツの北海道、東北、関東市場を加入から未加入にしたい場合は、朱書きで訂正し、×を入れてください。

夏秋きゅうりの関東市場を未加入から加入にしたい場合は、朱書きで訂正し、〇を入れてください。



## 別表 6

## 規格外品の表示例

	表 示 例
キ ャ ベ ツ	ガイ(カクガイ、ソト、ゲ)、(ムケ)、イタミ、クサレ(クサリ、フハイ、ズルケ)キズ、ハナ、ラン(ランバコ)、ベツ(ベツクチ)、ムシクイ、レツ、シロ
き ゆ う り	ガイ、イタミ、クサレ、オレ、マガリ、キリ(キレ)、ハナ、レツ
さ と い も	ガイ、イタミ、クサレ、セミ、コガシラ(コアタマ)、ナガ、キズ
だ い こ ん	ガイ、オレ、キリ(キレ)、キズ、イタミ、クサレ、マガリ、フリョウ、ワレ、ハナ(チュウタイ)
た ま ね ぎ	ガイ、フタ(フタタマ)、ムキ、ラン(ランバコ)、キズ、シロ、ヘン(ヘンケイ)、ワレ、コミ(マザリ)、アオ、ハナ(トウダチ)、コダマ、ムジルシ、ニキュウヒン、トウショウ
ト マ ト	ガイ(カクガイ)、イタミ、オセ、ヌレ、ラン(ランバコ)、クサレ、レツ(ワレ)、ハナ、コダマ、モモ、キズ、コミ
な す	ガイ、イタミ、キズ、マガリ、コミ(マザリ)、ニトウヒン、クサレ、ベツ、ナミ
に ん じ ん	ガイ、キズ、イタミ、クサレ、オレ、キリ、ワレ、マタ、エダ、ハナ(チュウタイ)、シロ、ベツ、ナミ、アオ
ね ぎ	ガイ、イタミ、オレ、マガリ、アカバ
は く さ い	ガイ(カクガイ)、イタミ、オセ、ヌレ、ラン(ランバコ)、クサレ、レツ(ワレ)、ハナ、コダマ、モモ、キズ、コミ
ば れ い し ょ	ガイ(カクガイ)、イタミ、コミ、キズ、ハナ、ラン(ランバコ)、クサレ、ヘン、ワレ、トウショウ、トウケツ、アオ、ニキュウ、ニトウヒン
ピ ー マ ン	ガイ(カクガイ)、アカ、イタミ、キズ、クサレ(トロケ)
ほう れ ん そう	ガイ、イタミ、クサレ(ズルケ)、ベツ
レ タ ス	ガイ(カクガイ)、イタミ、クサレ(クサリ)、ベツ、ムシクイ、シロ

(注)カッコ内の符号は、同義或は類似の符号を表示したのですが、出来るだけカッコ外の符号に整理統一して使用するようして下さい。

別表 7

規格外品マスターリスト(等階級)

〇〇〇〇年〇月〇日作成  
 〇〇〇〇年〇月〇日時点

登録出荷団体コード  
 登録出荷団体等 (△△01) 全農〇〇県本部

出荷する階級で、2L以上(3L等)の階級及び2S以下(3S等)以下の階級のもの、規格外品とする

2段目は、左から順にテーブル8~テーブル14

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間 月(自)~月(至)	項目区分	以上	以下	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7	適用期間 開始日 終了日
夏秋キャベツ (01410)	機構で設定している 業務区分コードです		07月~10月	等級・階級		S	C	キズ	ガイ	イタ	クサレ	カイ	バツ	
夏秋きゅうり (02410)			07月~09月	等級・階級	2L	2S	ガイ	イタ	クサレ	フト	バツ	ナミ	ハラ	
夏秋きゅうり (02410)	白いぼ胡瓜 (34120)		07月~09月	等級・階級		2S	ガイ	イタ	クサレ	フト	バツ	ナミ	ハラ	
夏秋きゅうり (02410)	白いぼ胡瓜 (34120)	〇〇〇 (××××)	07月~09月	等級・階級		2S	ガイ	イタ	クサレ	フト	バツ	ナミ	ハラ	
夏だいこん (04310)			07月~09月	等級・階級	3L	2S	ガイ	イタ	クサレ	キ	カイ	オレ	カット	
							C	D	マガリ	シイ	マカリ	ム	カカイ	
							ワレ	AB	リヨウ	リヨウ	Bイタ			

注)等級・階級 指定した階級が「以上」、「以下」または等級がテーブルに設定した表示の場合規格外とする。(できるだけ「平均販売価額等算定に係る事務処理の手引」の規格外品の表示例から選択する。濁点を含めて8文字以内。)

☆1: マル、マルA、マルBなど頭文字にマルのつくものを規格外品とすることができる。  
 ☆2: マガリ、マル、マルA、マルBなど頭文字にマのつくものをすべてを規格外とする。

各テーブルに入力可能な文字数は半角8文字以内。濁点・半濁点の文字も半角1文字として扱う。  
 (例: ビヨウガイハ の場合、半角8文字に該当)

大文字、小文字をシステム上区別しているため、必要な場合には両方登録する必要があります。

3段目は、左から順にテーブル15~テーブル21  
 ※等階級の設定テーブル数に、上限はありません。

別表 8

規格外品マスターリスト(個数表示)

登録出荷団体コード (0000) 全国農業協同組合連合会〇〇県本部

〇〇〇〇年〇月〇日作成  
〇〇〇〇年〇月〇日時点

大サイン(大テーブル) 仕切データ(等級・階級) ≤ 設定値 の場合：規格外とする  
小サイン(小テーブル) 仕切データ(等級・階級) ≥ 設定値 の場合：規格外とする

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間 月(自)~月(至)	項目区分	大サイン	小サイン	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	省略	テーブル14	適用期間 開始日 終了日
夏秋キャベツ (01410)			07月~10月	個数表示 (10g、個)		1	13							
夏秋トマト (06420)	フェリートマト (34461)		10月~11月	個数表示 (10g、個)		1	31	0	0	0	0		0	
春レタス (14110)	信濃レタス (33403)	〇〇〇〇 (××××)	04月~05月	個数表示 (10g、個)	1		0500 11	0	0	0	0		0	
						1	0500 21	0	0	0	0		0	

規格外判定を行う対象を設定します。品名、農協コードごとに設定することも可能です

注) 個数表示 指定した量目で個数が「以上」または「以下」のとき規格外とする。

5kg量目で、11個以下の個数の場合は規格外品とする

5kg量目で、21個以上の個数の場合は規格外品とする

規格外品マスターリスト(量目)

登録出荷団体コード (0000) 〇〇県経済農業協同組合連合会

〇〇〇〇年〇月〇日作成  
〇〇〇〇年〇月〇日時点

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間 月(自)~月(至)	項目区分	以上	以下	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7	適用期間 開始日 終了日
冬キャベツ (01710)			11月~12月	量目表示 (10g)			1000							
夏秋きゅうり (02410)	黒いぼ胡瓜 (34110)		07月~09月	量目表示 (10g)			0020	0040	0060	0070				
秋冬はくさい (10630)	ミニはくさい (31150)	〇〇〇〇 (××××)	01月~03月	量目表示 (10g)			0030	0035	0100	0300	0500	0050		

規格外判定を行う対象を設定します。品名、農協コードごとに設定することも可能です

注) 量目表示 量目が指定した数値のとき規格外とする。

量目の単位は、10g単位なので300gであることを示している

別表 9

規格外品テーブル設定届

農畜産業振興機構  
野菜業務部 交付業務課 御中

届出年月日 令和 年 月 日  
登録出荷団体等名  
担当者氏名

規格外品テーブルの設定について、次のとおり届出いたします。

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間	項目区分	以上	以下	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7

記入上の注意：

- 1)個数表示は14テーブル、量目は30テーブルまで設定可能です。等階級は設定テーブル数の上限はありません。
- 2)項目区分欄には、規格外品となるデータ項目(等階級、個数表示、量目)を記入して下さい。
- 3)以上、以下の欄は、等階級又は個数表示の場合のみ記入して下さい。
- 4)テーブル欄には、仕切データにおける表示名を記入して下さい。設定可能な文字数は以下のとおりです。
  - ・等階級の場合： 半角英数字記号4文字以内。濁点・半濁点は半角1文字扱い。(例：マカリの場合、半角4文字に該当)
  - ・個数表示の場合： 量目は半角数字4桁(必須)、数量は半角4桁以内
  - ・量目の場合： 半角数字4桁(必須)

適用開始日
令和 年 月 日

【別表9－参考】 「冬レタス（結球） 12月」の規格外マスターを新規設定する場合

A経済連（県）の出荷規格表（レタス（結球））

階級	玉数	1玉の基準重量数	品質	容器・容量
3L	15玉	600g	秀（A） 品種固有の形状及び色沢を有し、適度の結球をして品質が秀データもの 優（B） 形状、色沢、結球の度合及び品質が秀に次ぐもの 良（C） 形状、色沢、結球の度合及び品質が優に次ぐもの。	DB 10kg
2L	16玉	560g		
L	19玉	480g		
M	24玉	380g		
S	30玉	330g		
2S	38玉	260g		
3S	46玉	210g		

対象野菜の規格（レタス（結球））

1個当たりの重量又は大きさ	品質	包装条件
250グラム以上	ア. 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ. 適度に結球し、裂球していないこと。 ウ. 抽たいしていないこと。 エ. 腐敗、変質していないこと。 オ. 病害、虫害及び障害のないこと。 カ. 茎の切除が適切であること。 キ. 清浄であること。	段ボール箱、コンテナであること。

別表 9(記載例)

規格外品テーブル設定届

農畜産業振興機構  
野菜業務部 交付業務課 御中

届出年月日 令和 年 月 日  
登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_  
担当者氏名 \_\_\_\_\_

規格外品テーブルの設定について、次のとおり届出いたします。

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間	項目区分	以上	以下	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7
冬レタス (14730)	33402		12月1日～ 12月31日	等階級		3S	ガイ	イタミ	クサリ	マルナミ	クサレ	D	
冬春トマト (6830)	34410	〇〇〇〇	5月1日～ 6月30日	個数表示		1	0400	41					
冬春トマト (6830)	34410		5月1日～ 6月30日	量目			1000	0800	0500	0200			

品目ごとに設定することができます。

3S以下、「ガイ、イタミ」の表示は規格外品とする場合

量目4kgで個数表示41個以上を規格外品にする場合

1箱の量目が10Kg、8Kg、5Kg及び2Kgのものを規格外品にする場合

農協ごとに設定することができます。

注：規格外品マスター(等階級)、(個数表示)、(量目)の3つのマスター全てを同時設定することが可能となりました。(平成25年8月以降)

記入上の注意:

- 1)個数表示は14テーブル、量目は30テーブルまで設定可能です。等階級は設定テーブル数の上限はありません。
- 2)項目区分欄には、規格外品となるデータ項目(等階級、個数表示、量目)を記入して下さい。
- 3)以上、以下の欄は、等階級又は個数表示の場合のみ記入して下さい。
- 4)テーブル欄には、仕切データにおける表示名を記入して下さい。設定可能な文字数は以下のとおりです。
  - ・等階級の場合： 半角英数字記号4文字以内。濁点・半濁点は半角1文字扱い。(例：マカリの場合、半角4文字に該当)
  - ・個数表示の場合： 量目は半角数字4桁(必須)、数量は半角4桁以内
  - ・量目の場合： 半角数字4桁(必須)

適用開始日
令和 年 月 日

別表 10

荷姿マスターリスト

登録出荷団体コード

テーブル1～テーブル27まで設定できます。  
 テーブルには、規格外品となる荷姿を設定します。

〇〇〇〇年〇月〇日作成  
 〇〇〇〇年〇月〇日時点

(〇〇〇〇) 全国農業協同組合連合会〇〇県本部

野菜名(コード) 品名コード 農協コード	出荷期間	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7	テーブル8	テーブル9	適用期間 開始日 終了日
夏秋きゅうり (02410) ( ) ( )	7月～9月	014 ホリ	015 ホリ	016 ホ	017 PB						
春だいこん (04110) ( ) ( )	4月～6月	005 ネット 004 フクロ	006 ネット	007 ネット	008 ネット	009 ネット	010 NET	011 NE	012 NT	013 N	

「ホリ」表示の場合、規格外とする

機構のシステム内部で割り振られている番号  
 (システム上「ネット」が、荷姿項目テーブルの006番目に登録されている)

規格外品判定を行う対象を設定します。  
 品名コード、農協コードごとに設定する場合は、  
 品名コード、農協コードを登録します。

別表 11

荷 姿 テ ー ブ ル 設 定 届

農畜産業振興機構  
野菜業務部 交付業務課 御中

届出年月日 令和 年 月 日  
登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_  
担当者氏名 \_\_\_\_\_

荷姿テーブルの設定について、次のとおり届出いたします。

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7	テーブル8	テーブル9

適用開始日
令和 年 月 日

- 記入上の注意:
- 1) 27テーブルまで設定できます。
  - 2) テーブル欄には、仕切データにおける表示名を記入して下さい。
  - 3) テーブル欄の設定文字数は、半角英数字記号4文字以内です。  
濁点・半濁点は半角1文字扱いです。(例:パック は半角4文字に該当)



別表 11 (記載例)

荷 姿 テ ー ブ ル 設 定 届

農畜産業振興機構  
野菜業務部 交付業務課 御中

届出年月日 令和 年 月 日

登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

荷姿テーブルの設定について、次のとおり届出いたします。

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間	テーブル1	テーブル2	テーブル3	テーブル4	テーブル5	テーブル6	テーブル7	テーブル8	テーブル9
冬春トマト			5月1日～6月30日	パック								

冬春トマト5～6月の荷姿「パック」を規格外品にする場合。

適用開始日
令和 年 月 日

- 記入上の注意:
- 1) 27テーブルまで設定できます。
  - 2) テーブル欄には、仕切データにおける表示名を記入して下さい。
  - 3) テーブル欄の設定文字数は、半角英数字記号4文字以内です。  
濁点・半濁点は半角1文字扱いです。(例:パック は半角4文字に該当)

別表 12

無印マスターリスト

〇〇〇〇年〇月〇日作成

〇〇〇〇年〇月〇日時点

登録出荷団体 全国農業協同組合連合会〇〇県本部

野菜名称	品名コード	品名	農協コード	農協名	不備判断	適用期間開始日	適用期間終了日
01410		夏秋キャベツ 7. 1~10. 31			1		
02410		夏秋きゅうり 7. 1~9. 30			1		
02420		夏秋きゅうり 10. 1~11. 30			1		
03620		秋冬さといも 10. 1~12. 31			1		
04310		夏だいこん 7. 1~9. 30			1		
05040		たまねぎ 7. 1~10. 31			1		
06410		夏秋トマト 7. 1~9. 30			1		
06420		夏秋トマト 10. 1~11. 30			1		
08220		春夏にんじん 6. 1~7. 31			1		
08510		秋にんじん 8. 1~10. 31			1		
09310		夏ねぎ 7. 1~9. 30			1		
12410		夏秋ピーマン 6. 1~7. 31			1		
12420		夏秋ピーマン 8. 1~10. 31			1		

概算処理の対象となる仕切データに、野菜区分が同一の明細行が複数ある場合であって、このうち一部の明細行において、等級欄・階級欄が両方とも空欄になっている状態（無印）を「一部無印」といいます。

算定システムの既定の設定では、一部無印の場合、無印の明細行の出荷実績は、概算データ作成処理において、規格品として扱われます。

これを特に、規格外品として扱われるように変更したい場合には、無印マスターにおいて不備判断欄に1を設定する必要があります。

無印マスターによる規格外品判定は、明細行ごとに行われるため、無印マスターを設定することにより、同一の野菜区分に属する無印になっていない他の明細行の出荷実績までが規格外品として扱われることはありません。

不備判断: 一部の等級・階級が無印の場合、通常は規格品として扱われるが、不備判断に1を設定することで規格外品として扱う。

別表 13

無印マスターリスト設定届

農畜産業振興機構

届出年月日 令和 年 月 日

野菜業務部 交付業務課 御中

登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

無印テーブルの設定について、次のとおり届出いたします。

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間	不備判断 (一部無印規格外)

記入上の注意:

- 注1) 仕切データの当該野菜区分に係る明細行のうち、一部の明細行が無印(等級欄・階級欄が両方とも空欄)の場合に、当該無印の明細行の出荷実績を、概算データ作成処理の際、規格外品として扱わせるようにするためのマスタです。
- 注2) 不備判断欄に 1 を設定することにより、当該野菜区分に係る無印の明細行の出荷実績については、概算データ上、規格外品として集計・表示されるようになります。

適用開始日
令和 年 月 日

別表 13 (記載例)

無印マスターリスト設定届

農畜産業振興機構

野菜業務部 交付業務課 御中

届出年月日 令和 年 月 日

登録出荷団体等名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

無印テーブルの設定について、次のとおり届出いたします。

野菜区分コード	品名コード	農協コード	対象出荷期間	不備判断 (一部無印規格外)
冬春トマト (06830)			5月1日~6月30日	1

規格外判定を行う対象を設定します。  
品名コード、農協コードごとに設定する場合は、品名コード、農協コードを登録します。

1(規格外品とする)を設定すると、仕切データの当該野菜区分に係る複数の明細行のうち、一部の明細行が無印(等級欄・階級欄が両方とも空欄)となっている場合に、当該無印の明細行の出荷実績が、概算データ作成時、規格外品として扱われるようになります。

(設定しなければ、当該無印の明細行の出荷実績は、概算データ上、規格品として集計・表示されます。)

記入上の注意:

適用開始日
令和 年 月 日

- 注1) 仕切データの当該野菜区分に係る明細行のうち、一部の明細行が無印(等級欄・階級欄が両方とも空欄)の場合に、当該無印の明細行の出荷実績を、概算データ作成処理の際、規格外品として扱わせるようにするためのマスタです。
- 注2) 不備判断欄に 1 を設定することにより、当該野菜区分に係る無印の明細行の出荷実績については、概算データ上、規格外品として集計・表示されるようになります。

(別紙様式3)

## 報告用紙

令和 年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構

野菜業務部 交付業務課 御中

登録出荷団体名 \_\_\_\_\_

所属部課 \_\_\_\_\_

回答者氏名 \_\_\_\_\_

### 農協コード表の確認について

このことについて、下記のとおり報告します。

#### 記

- 1 相違ありません。
- 2 別添の変更届けのとおり訂正します。

(注) 該当する番号に○印をつけてください。

別表 1 4 農協コード表の確認について（記載例）

### 0000 出荷団体名

コード	農協名	農協名ヨミ	コード	農協名	農協名ヨミ
○ 0001	農協本所1	ノウキョウホンシヨ1			
○ 0002	(農協支所1)	(ノウキョウシシヨ1)			
○ 0003	(農協支所2)	(ノウキョウシシヨ2)			
○ 0004	(農協支所3)	(ノウキョウシシヨ3)			
○ 0005	(農協支所4)	(ノウキョウシシヨ4)			
○ 0006	(農協支所5)	(ノウキョウシシヨ5)			
○ 0007	(農協支所6)	(ノウキョウシシヨ6)			
○ 0008	(農協支所7)	(ノウキョウシシヨ7)			
○ 0009	(農協支所8)	(ノウキョウシシヨ8)			
○ 0010	(農協支所9)	(ノウキョウシシヨ9)			
○ 0011	(農協支所10)	(ノウキョウシシヨ10)			
○ 0012	(農協支所11)	(ノウキョウシシヨ11)			
○ 0013	(農協支所12)	(ノウキョウシシヨ12)			
○ 0014	(農協支所13)	(ノウキョウシシヨ13)			
○ 0015	(農協支所14)	(ノウキョウシシヨ14)			
○ 0016	(農協支所15)	(ノウキョウシシヨ15)			
○ 0017	(農協支所16)	(ノウキョウシシヨ16)			
○ 0018	(農協支所17)	(ノウキョウシシヨ17)			
○ 0019	(農協支所18)	(ノウキョウシシヨ18)			
○ 0020	農協本所2	ノウキョウホンシヨ2			
○ 0021	(農協支所19)	(ノウキョウシシヨ19)			
○ 0022	(農協支所20)	(ノウキョウシシヨ20)			
○ 0023	(農協支所21)	(ノウキョウシシヨ21)			
○ 0024	(農協支所22)	(ノウキョウシシヨ22)			
○ 0025	(農協支所23)	(ノウキョウシシヨ23)			
○ 0026	(農協支所24)	(ノウキョウシシヨ24)			
○ 0027	(農協支所25)	(ノウキョウシシヨ25)			
○ 0028	(農協支所26)	(ノウキョウシシヨ26)			
○ 0029	(農協支所27)	(ノウキョウシシヨ27)			
○ 0030	(農協支所28)	(ノウキョウシシヨ28)			

本所はそのまま、支所については ( ) を付けて記載して頂くようお願いいたします。

出荷団体名

農協本所3      ノウキョウホンシヨ3

昨年度確認いただいたものを送付しますので変更があれば、修正してください。

1 / 1ページ

指定産地内の農協に「○」を付けてください。

(別紙様式4)

## 報告用紙

令和 年 月 日

独立行政法人農畜産業振興機構

野菜業務部 交付業務課 御中

登録出荷団体名 \_\_\_\_\_

所属部課 \_\_\_\_\_

回答者氏名 \_\_\_\_\_

### 野菜指定産地における出荷組織実態調査について

このことについて、下記のとおり報告します。

#### 記

- 1 相違ありません。
- 2 別添の変更届けのとおり訂正します。

(注) 該当する番号に○印をつけてください。

別表 15 野菜指定産地の出荷組織実態調査表（記載例）

野菜指定産地の出荷組織実態調査表

登録出荷団体名：〇〇県本部

対象野菜 (ア)	野菜指定産地		野菜指定産地の区域及びそれ以外 の区域で生産される対象野菜を併せて 出荷する広域出荷組織の内容		左欄(オ)の地区から出荷された野菜に 関し下欄該当欄に○印を記入して下さい。		
	産地名 (イ)	区域 (ウ)	農協等 集出荷組織名 (エ)	(エ)の農協等集 出荷組織におい て(ウ)の地域を 超える市町村名 (オ)	支所コ ードで 出荷し ている (カ)	照合時に 出荷実績 を機構に 報告する (キ)	その他 (ク)
春キャベツ	A産地	A市、 B郡 C町	AB農協	B郡D町	○		
夏秋きゅうり	B産地	E郡F町、G 町	E共販セン ター	E郡H町			出荷が全くない。
冬春トマト	C産地	I郡J村、K 村	JK農協	I郡L村		○	
ばれいしょ	D産地	M市、N市、 O郡P町	O共販セン ター	O郡T村			対象市場への出荷がない。
冬レタス	E産地	Q市、 R郡 S町	PQ農協	<del>R郡U町</del>	○		予約なし
		<del>、R郡U町</del>					

昨年度確認いただいたものを  
送付しますので変更があれば、  
修正してください。

(オ)については、指定産地  
の農協の管轄で指定産地外の  
地域があれば記入してくだ  
さい。

(オ)の地域からの出荷について概算、確定デー  
タからどのように除外しているか記入してくだ  
さい。  
●(カ) 指定産地外からの出荷については、指定  
産地からの出荷と支所コードが異なり、農協マス  
タへの登録がないことから集計されず除外できる  
場合。  
●(キ) 指定産地外からの出荷については、毎月  
の照合作業で除外している場合。  
●(ク) 出荷がない場合等、その他。



(参考2) 指定野菜価格安定対策事業関係の規格 (農畜産業振興機構業務方法書実施細則別表7)

対象野菜	対象野菜の種類	1個当たりの重量又は大きさ		品 質	包装形態
キャベツ	春キャベツ 夏秋キャベツ 及び 冬キャベツ	70グラム以上		ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 適度に結球し、裂球していないこと。 ウ 抽たいしていないこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害及び傷害のないこと。 カ 外葉の除去が適切であること。 キ 茎の切除が適切であること。 ク 清浄であること。	段ボール箱、ポリ袋、 コンテナであること。
きゅうり	夏秋きゅうり 及び 冬春きゅうり	65グラム以上		ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 適度に生育していること。 ウ 肩おち、尻太り、尻細りの程度が軽微なこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害がなく、傷害の程度が軽微なこと。 カ 清浄であること。	段ボール箱、コンテナ であること。
さといも	秋冬さといも	10グラム以上		ア 品種固有の形状を有すること。 イ 変形していないこと。 ウ 腐敗、変質していないこと。 エ 病害、虫害、傷害がないこと。 オ 土砂などの異物がほとんど付着していないこと。	段ボール箱、ポリ袋、 コンテナであること。
だいこん	春だいこん 夏だいこん 及び 秋冬だいこん	400グラム以上		ア 品種固有の形状、色沢を有すること。 イ 岐根及び裂根のないこと。 ウ す入り及び抽たいのないこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害、凍害、傷害がないこと。 カ 土砂などの異物がほとんど付着していないこと。 キ 水洗いのは、水切りが十分されていること。	ポリ袋、結束、段ボ ール箱、コンテナであ ること。
たまねぎ	たまねぎ	横径5.0cm以上		ア 品種固有の形状、色沢を有すること。 イ 結球充実し、分球又は裂球していないこと。 ウ 抽たいしていないこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害、傷害がないこと。 カ 葉鞘及び根の切除が良好で、外皮のはく脱が 少ないこと。 キ 適度に乾燥し、土砂などの異物がほとんど付着 していないこと。	網袋、段ボール箱、コ ンテナであること。
トマト	夏秋トマト 及び 冬春トマト	トマト (ミニトマトを 除く)	70グラム以上	ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 変形の程度が軽微なこと。 ウ 着色状態が良好であること。 エ 花落ちあとが小さいこと。 オ 裂果が果肉に達していないこと。 カ 腐敗、変質していないこと。 キ 病害、虫害がなく、傷害の程度が軽微なこと。 ク 空洞の程度が軽微なこと。 ケ 過熟していないこと。 コ 清浄であること。	段ボール箱、コンテナ であること。
		ミニトマト	4グラム以上	ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 腐敗、変質していないこと。 ウ 病害、害虫がなく、傷害の程度が軽微なこと。 エ 着色状態が良好なこと。 オ 清浄であること。	
なす	夏秋なす 及び 冬春なす	50グラム以上		ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 適度に生育していること。 ウ 変形の程度が軽微なもの。 エ へた割れ及び果皮のぼけの程度が軽微なこと。 オ 腐敗、変質していないこと。 カ 病害、虫害がなく、すれなどの傷害の軽微なこと。 キ 果梗の切除が適切なこと。 ク 清浄であること。	段ボール箱、コンテナ であること。

にんじん	春夏にんじん 秋にんじん 及び 冬にんじん	40グラム以上		ア 品種固有の形状色沢を有すること。 イ 岐根及び裂根がないこと。 ウ はだあれ現象が基だしくないこと。 エ けい部の緑化が著しくないこと。 オ 腐敗、変質していないこと。 カ 病害、虫害、凍害、傷害がないこと。 キ 葉柄及び細根の切除が良好なこと。 ク 土砂などの異物がほとんど付着していないこと。 ケ 水洗いのは、水切りが十分されていること。	段ボール箱、ポリ袋、 コンテナであること。
ねぎ	春ねぎ 夏ねぎ 及び 秋冬ねぎ	白ねぎ	直径0.7cm以上	ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 抽たいしていないこと。 ウ 萎凋の微候のないこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害及び傷害のないこと。 カ 土砂などの異物が異常に付着していないこと。	段ボール箱、ポリ袋、 結束、コンテナである こと。
		青ねぎ	長さ40cm以上		
		こねぎ	長さ30cm以上		
はくさい	春はくさい 夏はくさい 及び 秋冬はくさい	1,000グラム以上		ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 適度に結球し、裂球していないこと。 ウ 抽たいしていないこと。 エ 萎凋の微候のないこと。 オ 腐敗、変質していないこと。 カ 病害、虫害及び傷害のないこと。 キ 根部の切除が適切であること。 ク 外葉の除去が適切であること。 ケ 清浄であること。	段ボール箱、ポリ袋、 結束、コンテナである こと。
ばれいしょ	ばれいしょ	20グラム以上		ア 品種固有の形状及び色沢を有すること。 イ 萌芽していないこと。 ウ 新鮮であって、病虫害等による傷害がないこと。 エ 土砂その他の異物の付着が著しくなく、調製が 良好であること。	段ボール箱、紙袋、 ポリ袋、コンテナであ ること。
ピーマン	夏秋ピーマン 及び 冬春ピーマン	15グラム以上		ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 変形していないこと。 ウ 果の表面が老化により変色していないこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害、傷害がないこと。 カ 果梗の切除が適切なこと。 キ 清浄であること。	段ボール箱、コンテナ であること。
ほうれんそう	ほうれんそう			ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 抽たいしていないこと。 ウ 腐敗、変質していないこと。 エ 病害、虫害及び傷害がないこと。 オ 根部の切除が適切であること。 カ 清浄であること。	段ボール箱、ポリ袋、 コンテナであること。
レタス	春レタス 夏秋レタス 及び 冬レタス	結球レタス	250グラム以上	ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 適度に結球し、裂球していないこと。 ウ 抽たいしていないこと。 エ 腐敗、変質していないこと。 オ 病害、虫害及び傷害のないこと。 カ 茎の切除が適切であること。 キ 清浄であること。	段ボール箱、コンテナ であること。
		非結球レタス	180グラム以上	ア 品種固有の形状を有し、色沢良好なこと。 イ 抽たいは軽微であること。 ウ 腐敗、変質していないこと。 エ 病害、虫害及び傷害がないこと。 オ 茎の切除が適切であること。 カ 清浄であること。	

- (注) 1 トマトのうちミニトマトとは、ミディートマト、ベテトマト、ミニトマト、チェリートマト、サンチェリートマト等いわゆるミニトマトをいう。  
2 非結球レタスは、サニーレタス、グリーンリーフレタス等のリーフ系及びコス系レタスに限り、ステム系レタス及びサラダ菜は除く。  
3 ばれいしょについては、砂糖及びでん粉の価格調整に関する法律(昭和40年6月2日法律第109号)の対象となるでん粉原料用のものを除く。  
4 ねぎのうちこねぎとは、万能ねぎ等いわゆるこねぎをいう。